

BR.2.0000.4.2015

99

PROJEKT

**UCHWAŁA Nr IV/ /2015
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 23 stycznia 2015 r.**

W sprawie: uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Grójeckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2015 – 2019.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595) oraz z art. 5a ust. 2 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz.1118) uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała się „Program współpracy Powiatu Grójeckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2015 - 2019” w brzmieniu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grójeckiemu.

§ 3

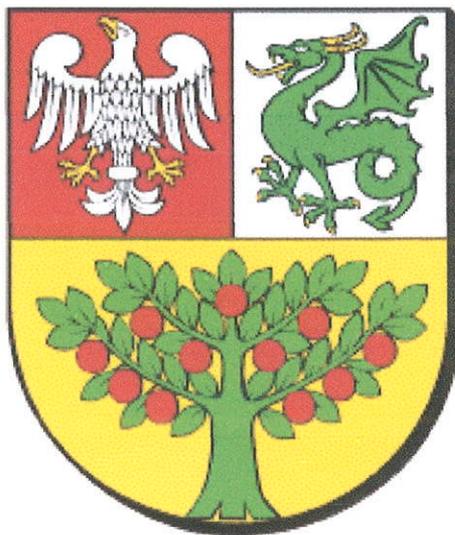
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



„ Program współpracy Powiatu Grójeckiego z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na lata 2015 - 2019”.

102

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr IV/ /2015
Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 23 stycznia 2015 r.



***PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU GRÓJECKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA LATA 2015 - 2019***

Grójec, 2015 r.



„ Program współpracy Powiatu Grójeckiego z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na lata 2015 - 2019”.

109

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ	TYTUŁ	STRONA
I	WSTĘP	3
1.1	Postanowienia ogólne	3
II	CELE PROGRAMU	5
2.1	Główne cele programu	5
III	ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU	5
3.1	Zakres podmiotowy	5
IV	FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY	6
4.1	Formy współpracy	6
4.2	Zasady współpracy	7
V	PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE	8
5.1.	Zestawienie priorytetowych obszarów działania wspieranych lub powierzanych do realizacji organizacjom pozarządowym w 2014 roku przez Powiat Grójecki	8
VI	REALIZACJA PROGRAMU	9
6.1	Okres realizacji programu	9
6.2	Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu	9
6.3	Sposób realizacji programu	9
6.4	Sposób oceny realizacji programu	10
VII	POSTĘPOWANIE KONKURSOWE	10
7.1	Zasady zlecania realizacji zadań publicznych	10
7.2	Tryb i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach	11
VIII	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	12
8.1	Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji	12



Rozdział I WSTĘP

Roczny Program Współpracy Powiatu Grójeckiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (Dz. U. z 2014r. poz. 1118) na lata 2015 - 2019, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Powiatu.

Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego oraz elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego skupiają w swoich szeregach najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne i kulturalne mieszkańców Powiatu Grójeckiego. Do budowania partnerstwa istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami jak ich współpraca z sektorem publicznym, a w szczególności między organami samorządu terytorialnego. Rozległość zadań, w które angażują się organizacje, ich społeczny charakter oraz wysoki poziom realizowanych zadań powodują, że są postrzegane jako cenny partner samorządu lokalnego. Dostrzegając ich wartość i doceniając pracę, Rada Powiatu Grójeckiego, Zarząd Powiatu Grójeckiego oraz Starosta Grójecki deklarują chęć współpracy na rzecz dobra Powiatu Grójeckiego ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi z terenu powiatu, a także wyrażają intencje wspólnej realizacji zadań publicznych na zasadach określonych tym programem. Podstawowymi korzyściami ze współpracy winno być umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań, dzięki lepszemu rozpoznawaniu występujących potrzeb.

1.1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1) Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118.),
- b) „Organizacjach” – należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie tj.:
 - organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku,
 - osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz



103

*„ Program współpracy Powiatu Grójeckiego z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na lata 2015 - 2019”.*

- o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - spółdzielnie socjalne,
 - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. 2014 poz. 715) które, nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają swoich zysków do podziału między swoich członków, udziałowców akcjonariuszy i pracowników,
- c) „Programie” – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Grójeckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014,
- d) „Powiecie” – należy przez to rozumieć Powiat Grójecki,
- e) „Radzie” – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Grójeckiego,
- f) „Zarządzie” – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Grójeckiego,
- g) „Starostwie” – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Grójcu,
- h) „Pełnomocniku” – rozumie się przez to Pełnomocnika Starosty Grójeckiego ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, powołanego na podstawie zarządzenia Starosty Grójeckiego,
- i) „Konkursie” – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- j) „Dotacji” – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art.221, ust.1, i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885)
- 2) Nadrzędnym celem Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Powiatu wynikających z przepisów prawa oraz osiągnięcie ładu społecznego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządu powiatowego i organizacjami pozarządowymi.
- 3) Program określa zasady, formy i zakres współpracy organów samorządowych Powiatu z Organizacjami pozarządowymi.
- 4) Program współpracy jest otwartą ofertą dla wszystkich Organizacji pozarządowych prowadzących działalność statutową na terenie powiatu.



Rozdział II

CELE PROGRAMU

2.1. GŁÓWNE CELE PROGRAMU:

- 1) budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a Organizacjami oraz efektywne wykorzystywanie ich społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców powiatu,
- 2) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 4) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
- 5) promowanie aktywności społecznej , w tym działań wolontariuszy.

Powyższe cele będą realizowane poprzez współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym .

ROZDZIAŁ III

ZAKRES PODMIOTOWY PROGRAMU

3.1. ZAKRES PODMIOTOWY

- 1) Podmiotami niniejszego programu są :
 - Rada Powiatu Grójeckiego, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej w działalności Powiatu,
 - Zarząd Powiatu Grójeckiego, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Powiatu,
 - Komisja Konkursowa, w zakresie oceny formalnej i merytorycznej składanych ofert na realizację zadań publicznych Powiatu,
 - Pełnomocnik, w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy Powiatem i Organizacjami, przygotowaniem rocznych programów współpracy,
 - naczelnicy wydziałów, samodzielne stanowiska pracy Starostwa Powiatowego w Grójcu oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu, w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo, w tym konsultowania aktów prawnych,
- oraz:
- organizacje pozarządowe i podmioty wymienione art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, prowadzące działalność statutową na terenie Powiatu Grójeckiego.



ROZDZIAŁ IV

FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY

4.1. FORMY WSPÓŁPRACY.

Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi działalność statutową na terenie Powiatu Grójeckiego realizowana będzie w następujących formach :

- 1) Zlecenia realizacji zadań publicznych odbywających się na zasadach określonych w ustawie poprzez:
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Powiatu Grójeckiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) konsultowanie listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok,
 - c) przekazywanie przez Organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w latach 2015 - 2019 zadań sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z programu.
- 3) Finansowania i realizacji zadania publicznego w ramach umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej.
- 4) Konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 5) Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.
- 6) Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów administracji publicznej, które może nastąpić w razie potrzeby w celu:
 - a) przygotowywania projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
 - b) przygotowania i wyrażania opinii w sprawach dotyczących stosowania ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - c) wyrażania opinii w istotnych sprawach dotyczących organizacji pozarządowych,
 - d) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu,
- 7) Umowy partnerstwa określonej w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84 poz. 712 z późn. zm.¹⁾).
- 8) Doradztwa i udzielania przez samorząd powiatowy pomocy merytorycznej Organizacjom w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków np. poprzez utworzenie stanowiska/stanowisk ds. partnerskiej realizacji projektów samorządu z organizacjami pozarządowymi.
- 9) Wsparcia pozafinansowego m.in. poprzez bezpłatne udostępnianie sal, boisk lub sprzętów.



- 10) Promowania przez Powiat działalności statutowej Organizacji.
- 11) Koordynowania działań i realizację wspólnych przedsięwzięć poprzez tworzenie wspólnych kalendarzy imprez i wydarzeń.
- 12) Współpracę przy gromadzeniu środków z innych źródeł np. poprzez rekomendacje.
- 13) Konsultowanie z organizacjami strategicznych dokumentów powiatu.
- 14) Możliwość poręczania kredytów lub udzielania pożyczek organizacjom realizującym zadania publiczne ze środków zewnętrznych, na odrębnie określonych przez Powiat zasadach.
- 15) Możliwość zapewnienia, na odrębnie określonych przez powiat zasadach, finansowego wkładu do zadań realizowanych przez organizacje ze środków zewnętrznych.

4.2. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) **POMOCNICZOŚCI**- oznacza to, że Powiat powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Samorząd powiatowy oczekuje od organizacji samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet Powiatu nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania Organizacji. Organizacje winny w jak najpełniejszym stopniu wykorzystać możliwość pozyskiwania środków pozabudżetowych z funduszy europejskich oraz innych organizacji i instytucji grantowych;
- 2) **PARTNERSTWA**- Powiat traktuje Organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Samorząd powiatowy oczekuje od Organizacji aktywnego udziału w grupach zadaniowych, organizowanych przez Powiat spotkaniach tematycznych, przekazywania informacji, udziału w innych wydarzeniach organizowanych przez samorząd powiatu;
- 3) **SUWERENNOŚCI** - Powiat respektuje odrębność Organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 4) **EFEKTYWNOŚCI I UCZCIWEJ KONKURENCJI** - Powiat przy zlecaniu Organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych. Kierując się zasadą uczciwej konkurencji, strony współpracują w trakcie postępowania konkursowego oraz podczas realizacji zadania publicznego działać będą zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra działań partnera. Powiat oczekuje od Organizacji współpracujących sporządzania właściwej dokumentacji konkursowej, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- 5) **JAWNOŚCI**- władze samorządowe udostępniają Organizacjom pozarządowym wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w wykonywanie których zamierzają włączyć się Organizacje oraz o kryteriach i sposobie oceny ofert konkursowych. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania Powiatowi danych, dotyczących



„ Program współpracy Powiatu Grójeckiego z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na lata 2015 - 2019”.

107

struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

ROZDZIAŁ V

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE W LATACH 2015 - 2019

5.1 ZESTAWIENIE PRIORYTETOWYCH OBSZARÓW DZIAŁANIA.

W LATACH 2015 - 2019 Powiat Grójecki w miarę potrzeb i możliwości finansowych będzie wspierać realizację następujących zadań publicznych, przedstawionych w poniższej tabeli :

I	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Nauka, edukacja, oświata i wychowanie	Działalność wychowawczo-edukacyjna, wspieranie procesów edukacyjnych oraz promowanie młodzieży uzdolnionej, w tym przyznawanie stypendiów, realizacja programów aktywizujących młodzież i wyrównujących szanse dzieci i młodzieży
2.		Organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży w formach stacjonarnych i wyjazdowych
II	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji	Wspieranie inicjatyw kulturalnych, związanych z edukacją artystyczną i kulturalną z uwzględnieniem amatorskiego ruchu artystycznego o charakterze lokalnym
2.		Wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego i tradycji oraz popularyzacji różnych dziedzin sztuki oraz wiedzy na temat sztuki
III	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Kultura fizyczna, sport i turystyka	Upowszechnianie i promocja kultury fizycznej
2.		Organizowanie zawodów sportowych
3.		Szkolenia sportowe dla dzieci i młodzieży w formach stacjonarnych i wyjazdowych
4.		Organizowanie imprez sportowo- rekreacyjnych
IV	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Działania na rzecz osób niepełnosprawnych, wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym	Integracja i aktywizacja środowiska osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji, marginalizacji i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu
2.		Twórczość osób niepełnosprawnych - drogą do nawiązywania kontaktu ze społeczeństwem
3.		Wspomaganie rozwoju , terapia i rehabilitacja osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie systemu wsparcia ich rodzin
4.		Zajęcia sportowe – jedną z form rehabilitacji osób niepełnosprawnych
5.		Prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej
6.		Edukacja osób niepełnosprawnych
V	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Profilaktyka i promocja zdrowia	Działalność profilaktyczna, edukacyjna w zakresie zdrowia i jego ochrony, promocja zdrowego stylu życia i akcentowanie znaczenia zachowań zdrowotnych
VI	Obszar działania	Nazwa zadania



„ Program współpracy Powiatu Grójeckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2015 - 2019”.

108

1.	Ochrona środowiska	Zadania dotyczące edukacji ekologicznej i szkoleń
2.		Ochrona pomników przyrody
3.		Segregacja odpadów, prowadzenie działań proekologicznych, w tym zgodnie z polityką zrównoważonego rozwoju
VII	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy	Organizacja szkoleń i doradztwa
2.		Prowadzenie punktu wsparcia dla organizacji pozarządowych
3.		Organizacja konkursów
VIII	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Promocja regionu	Wydawanie publikacji, organizacja imprez, wydarzeń i innych przedsięwzięć promujących powiat

Organizacje pozarządowe mają prawo na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118) występować w ciągu roku z inicjatywą przejmowania lub podejmowania nowych zadań.

ROZDZIAŁ VI

REALIZACJA PROGRAMU

6.1 OKRES REALIZACJI PROGRAMU.

Program współpracy Powiatu z Organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2014 - 2019 będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2019 r.

6.2. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.

Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie, zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu Grójeckiego na 2014 rok uchwałą Rady Powiatu.

6.3. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU.

1) Realizacją i koordynowaniem Programu Współpracy Powiatu Grójeckiego z Organizacjami Pozarządowymi i innymi Podmiotami na lata 2015 - 2019 zajmuje się Pełnomocnik ds. współpracy przy udziale pracowników odpowiedniego wydziału merytorycznego oraz Komisji Stałych Rady Powiatu Grójeckiego.

2) Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje Pełnomocnik, Zarząd Powiatu po zaakceptowaniu sprawozdania przedłoży je Radzie Powiatu w terminie do 30 marca każdego roku obejmującego program.

3) Sprawozdanie, o którym mowa w pkt. 2 przedstawione zostanie Organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na spotkaniach



oraz podlega publikacji w formie elektronicznej na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu.

6.4. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.

1) Realizacja programu współpracy będzie poddawana ewaluacji, rozumianej jako planowane działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2) Celem monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- liczba otwartych konkursów ofert,
- liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- liczba umów zawartych w formie powierzania zadania publicznego,
- liczba umów zawartych w formie wsparcia zadania publicznego,
- ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- liczba beneficjentów (adresatów) realizowanych zadań publicznych,
- liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadanie publiczne w oparciu o dotacje,
- wysokość wkładu własnego finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,
- liczba inicjatyw realizowanych przy udziale niefinansowego wsparcia organizacji.

ROZDZIAŁ VII

POSTĘPOWANIE KONKURSOWE

7.1 ZASADY ZLECANIA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH.

- 1) Zlecenie zadań publicznych Organizacjom pozarządowym odbywa się na zasadach określonych w Rozdziale 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie „Prowadzenie działalności pożytku publicznego na podstawie zlecenia realizacji zadań publicznych”
- 2) Starosta Grójecki:
 - a) ogłasza otwarty konkurs, wskazuje formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania,
 - b) powołuje Komisję Konkursową,
- 3) Ogłoszenie o otwartym konkursie w celu zlecenia realizacji zadań publicznych Organizacjom publikowane jest:
 - a) na stronie internetowej Powiatu,
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Grójcu,
 - c) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grójcu,



10

7.2. TRYB I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W KONKURSACH.

- 1) Starosta Grójecki powołuje Komisję Konkursową i ustala szczegółowe zasady oceniania ofert.
- 2) Komisja Konkursowa rozpatruje oferty poprzez sprawdzenie kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, ocenę merytoryczną ofert oraz przedłożenia wyników konkursów Zarządowi Powiatu.
- 3) Komisja Konkursowa składa się:
 - a) z dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu (organ wykonawczy),
 - b) z przedstawiciela Starostwa Powiatowego w Grójcu,
 - c) z dwóch przedstawicieli reprezentujących Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie,
- 4) W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- 5) Do członków komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika celem zapobiegania konfliktów interesów.
- 6) Starosta Grójecki w sytuacji, o której mowa w ust. 5, dokonuje wyłączenia członka Komisji z oceny ofert złożonych na wskazane zadanie.
- 7) Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący powołany przez Starostę Grójeckiego.
- 8) Komisja działa na posiedzeniach.
- 9) Prace Komisji mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.
- 10) Posiedzenie, na którym dokonuje się oceny formalnej i merytorycznej ofert jest posiedzeniem bez udziału oferentów.
- 11) Z przebiegu oceny formalnej sporządza się protokół z I posiedzenia oraz protokół końcowy.
 - a) Protokół z I posiedzenia oceny formalnej powinien zawierać:
 - oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia,
 - imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - liczbę zgłoszonych ofert,
 - wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118) .) i ogłoszeniu o konkursie,
 - liczbę ofert posiadających uchybienia formalne zakwalifikowanych do poprawienia lub uzupełnienia tych błędów,
 - wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118) i ogłoszeniu o konkursie, w przypadku których nie ma możliwości poprawy uchybień formalnych wraz z uzasadnieniem,



- podpisy członków Komisji.
- b) Protokół końcowy oceny formalnej powinien zawierać:
- oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia,
 - imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - liczbę zgłoszonych ofert,
 - liczbę ofert prawidłowo poprawionych/uzupełnionych,
 - liczbę ofert nieprawidłowo poprawionych/uzupełnionych,
 - wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118)) i ogłoszeniu o konkursie,
 - podpisy członków Komisji.
- 12) Z przebiegu oceny merytorycznej ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać:
- a) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia,
 - b) imiona i nazwiska obecnych członków Komisji,
 - c) liczbę zgłoszonych ofert w ramach każdego z zadań,
 - d) listy rankingowe ofert w ramach każdego z zadań wraz z uzasadnieniem,
 - e) podpisy członków Komisji.
- 13) Protokół z przebiegu oceny formalnej i merytorycznej ofert oraz dokumentację konkursową Komisja przedkłada Zarządowi Powiatu Grójeckiego.
- 14) Przewodniczący Komisji, wyniki przeprowadzonej oceny merytorycznej ofert, przedstawia na posiedzeniu Zarządu Powiatu Grójeckiego.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8.1. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU

Projekt Programu Współpracy na lata został utworzony w oparciu o Program z 2014 roku i zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/284/2010 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 27 lipca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zostaje przedłożony do konsultacji.

**UCHWAŁA Nr IV/ /2015
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 23 stycznia 2015 r.**

w sprawie zamiaru likwidacji Technikum w Nowym Mieście nad Pilicą.

Na podstawie art. 59 ust. 1 w zw. z art. 5c pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.),

Rada Powiatu Grójeckiego uchwala, co następuje:

§ 1

Podejmuje się zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2015 roku Technikum w Nowym Mieście nad Pilicą, ul. Ogrodowa 16a.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grójeckiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UCHWAŁA Nr IV/ /2015
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 23 stycznia 2015 r.**

w sprawie: ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na obszarze Powiatu Grójeckiego w 2015 r.

Na podstawie art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271, tekst jednolity z 2014 roku) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na obszarze Powiatu Grójeckiego stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Ustala się rozkład dyżurów aptek ogólnodostępnych, których godziny pracy w roku 2015 we wskazanych okresach czasu – zwanych dyżurami całodobowymi – będą przypadać przez całą dobę. Rozkład dyżurów całodobowych w Gminie Grójec określa załącznik Nr 2 i w Gminie Warka załącznik Nr 3 uchwały.
2. Apteka pełniąca dyżur całodobowy, o którym mowa w ust. 1, rozpoczyna dzień dyżurny od godz. 8,00 w dniu rozpoczęcia dyżuru do godz. 8,00 dnia następnego.
3. Wszystkie dni wolne od pracy i święta wypadające w tygodniu obsługuje apteka pełniąca dyżur całodobowy, o którym mowa w ust. 1.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grójeckiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Powiatu Grojeckiego

PROJEKT

ROZKŁAD GODZIN PRACY APTEK OGÓLNODESIĘPNYCH NA OBSZARZE POWIATU GROJECKIEGO W 2015 R.

Gmina	Adres apteki	Kontakt	Czynne		
			poniedziałek-piątek	sobota	niedziela
Belsk Duży	Apteka ul. Szkolna 4	48 661 16 40	8:00-18:00	8:00-12:00	nieczynne
	Apteka ul. Nowy Rynek 6	48 668 01 07	pn.- pt. - 8:00-18:00	8:00-14:00	nieczynne
Błędów	Apteka, ul. Nowy Rynek 19	48 312 11 84	pn.- pt. - 8:00-18:00	8:00-13:00	nieczynne
	Punkt Apteczny, Wilków II	48 624 16 06	pn.- czw. 8:30-16:30 pt. 9:00-17:00	nieczynne	nieczynne
Chynów	Apteka Chynów 42 A	48 661 42 49	pn, wt, śr, pt - 8:30-16:30 czw. - 9:00-17:00	9:00-11:30	nieczynne
	Apteka Chynów 51	48 661 42 37	pn, - pt. 7:30-18:30	8:00-13:00	nieczynne
Jasieniec	Apteka ul. Czerska 4 B	48 661 30 49	8:30-16:30	8:00-12:00	nieczynne
Pniewy	Apteka Jeziora 1	48 668 60 40	8:00-18:00	9:00-13:00	nieczynne
Goszczyn	Apteka, ul. Warszawska 16	48 663 22 89	8:00-16:00	8:00-13:00	Nieczynne
	Apteka, ul. Warszawska 13	603 552 950	8:00-20,00	8,00-14,00	9,00-14,00
Mogielnica	Apteka, ul. Dziarnowska 11/13	48 663 50 51	8:00-18:00	8:00-13:00	nieczynne
	Apteka, ul. Grojecka 3	48 663 50 32	8,00-20,00	8,00-16,00	9,00-15,00
Nowe Miasto nad Pilicą	Apteka, ul. Dziarnowska 40	48 663 47 00	8:00-18:00	8:00-13:00	nieczynne
	Apteka, ul. Południowa 9	48 674 28 47	7:00-21:00	8:00-16:00	9:00-15:00
	Apteka, ul. Tomaszowska 26	48 674 19 37	8:00-18:00	nieczynne	nieczynne
	Apteka, ul. Warszawska 38	48 674 00 33	8:00-19:00	8:00-15:00	nieczynne

Warszawa	Apteka, ul. Spacerowa 1	48 674 38 94	7:30-19:00	nieczymne	nieczymne
	Apteka, ul. Warszawska 3	48 667 28 37	7:30-20:00	7:30-20:00	nieczymne
	Apteka, ul. Warszawska 14	48 667 30 40	7:30-20:30	8:00-15:00	9:00-15:00
	Apteka, ul. Warszawska 28/71	48 667 23 33	7:00-20:00	7:00-21:00	nieczymne
	Apteka, ul. Senatorska 6	48 667 20 75	7:30-20:00	7:30-18:00	nieczymne
	Apteka, ul. Wysokiego 15	48 667 00 25	7:30-20:00	7:30-15:30	nieczymne
	Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b	48 377 13 28	7:30-20:00	7:30-18:00	9:00-15:00
	Apteka, ul. Armii Krajowej 7	48 664 21 05	7:00-20:00	7:00-17:00	nieczymne
	Apteka, ul. Armii Krajowej 50 B	48 670 91 15	8:00-21,00	8:00-21,00	9,00-20,00
	Apteka, ul. Bankowa 1	48 664 28 18	8:00-20:00	8:00-13:00	nieczymne
Grójec	Apteka, ul. Niepodległości 1	48 664 21 64	8:00-20:00	8:00-18:00	10:00-18:00
	Apteka, Osiedle Polna	48 664 34 94	8:00-19:00	8:00-13:00	nieczymne
	Apteka, ul. Piotra Skargi 10A	48 370 38 97	8:00-20:00	8:00-15:00	nieczymne
	Apteka, ul. Piłsudskiego 33	48 386 90 20	8:00-20:00	8:00-13:00	nieczymne
	Apteka, ul. Mogielnicka 1	48 664 07 81	8:00-20:00	8:00-20:00	nieczymne
	Apteka, ul. Jana Pawła II 26	48 664 60 84	8:00-20:00	8:00-16:00	nieczymne
	Apteka, ul. Niepodległości 19	695 946 306	8:00-19:00	8:00-14:00	nieczymne
	Apteka, ul. Mogielnicka 28 C	48 366 35 76	8:00-21:00	8:00-16:00	nieczymne
	Apteka, ul. Sienkiewicza 20	48 664 35 24	8:00-22:00	8:00-15:00	nieczymne
	Apteka, ul. Olimpijska 8	607 081 018	8:00-19:00	8:00-14:00	8:00-15:00
Apteka, ul. Piłsudskiego 4	48 332 90 04	7:30-21:00	7:30-15:30	nieczymne	

Harmonogram dyżurów na rok 2015	
Apteka ul. Piłsudskiego 33	31.12.2014 śr
Apteka Osiedle Polna	1.01.2015 czw
Apteka ul. Mogielnicka 28C	2.01.2015 pt
Apteka ul. Niepodległości 19	3.01.2015 so
Apteka ul. Jana Pawła 26	4.01.2015 nd
Apteka ul. Niepodległości 1	5.01.2015 pn
Apteka ul. Armii Krajowej 7	6.01.2015 wt
Apteka ul. Piotra Skargi	7.01.2015 śr
Apteka ul. Sienkiewicza 20	8.01.2015 czw
Apteka ul. Olimpijska 8	9.01.2015 pt
Apteka ul. Piłsudskiego 4	10.01.2015 so
Apteka ul. Mogielnicka 28C	11.01.2015 nd
Apteka ul. Bankowa 1	12.01.2015 pn
Apteka ul. Mogielnicka 1	13.01.2015 wt
Apteka ul. Piłsudskiego 33	14.01.2015 śr
Apteka Osiedle Polna	15.01.2015 czw
Apteka ul. Niepodległości 19	16.01.2015 pt
Apteka ul. Jana Pawła 26	17.01.2015 so
Apteka ul. Niepodległości 1	18.01.2015 nd
Apteka ul. Sienkiewicza 20	19.01.2015 pn
Apteka ul. Piotra Skargi	20.01.2015 wt
Apteka ul. Armii Krajowej 7	21.01.2015 śr
Apteka ul. Olimpijska 8	22.01.2015 czw
Apteka ul. Piłsudskiego 4	23.01.2015 pt
Apteka ul. Mogielnicka 28C	24.01.2015 so
Apteka ul. Bankowa 1	25.01.2015 nd
Apteka ul. Mogielnicka 1	26.01.2015 pn
Apteka ul. Piłsudskiego 33	27.01.2015 wt
Apteka Osiedle Polna	28.01.2015 śr
Apteka ul. Niepodległości 19	29.01.2015 czw
Apteka ul. Jana Pawła 26	30.01.2015 pt
Apteka ul. Niepodległości 1	31.01.2015 so
Apteka ul. Sienkiewicza 20	1.02.2015 nd
Apteka ul. Piotra Skargi	2.02.2015 pn
Apteka ul. Armii Krajowej 7	3.02.2015 wt
Apteka ul. Olimpijska 8	4.02.2015 śr
Apteka ul. Piłsudskiego 4	5.02.2015 czw
Apteka ul. Mogielnicka 28C	6.02.2015 pt
Apteka ul. Bankowa 1	7.02.2015 so
Apteka ul. Mogielnicka 1	8.02.2015 nd
Apteka ul. Piłsudskiego 33	9.02.2015 pn
Apteka Osiedle Polna	10.02.2015 wt
Apteka ul. Niepodległości 19	11.02.2015 śr
Apteka ul. Jana Pawła 26	12.02.2015 czw
Apteka ul. Niepodległości 1	13.02.2015 pt
Apteka ul. Sienkiewicza 20	14.02.2015 so
Apteka ul. Piotra Skargi	15.02.2015 nd

STYCZEŃ

LUTY

M2

Arkusz1

Apteka ul. Armii Krajowej 7	16.02.2015 pn
Apteka ul. Olimpijska 8	17.02.2015 wt
Apteka ul. Piłsudskiego 4	18.02.2015 śr
Apteka ul. Mogielnicka 28C	19.02.2015 czw
Apteka ul. Bankowa 1	20.02.2015 pt
Apteka ul. Mogielnicka 1	21.02.2015 so
Apteka ul. Piłsudskiego 33	22.02.2015 nd
Apteka Osiedle Polna	23.02.2015 pn
Apteka ul. Niepodległości 19	24.02.2015 wt
Apteka ul. Jana Pawła 26	25.02.2015 śr
Apteka ul. Niepodległości 1	26.02.2015 czw
Apteka ul. Sienkiewicza 20	27.02.2015 pt
Apteka ul. Piotra Skargi	28.02.2015 so
Apteka ul. Armii Krajowej 7	1.03.2015 nd
Apteka ul. Olimpijska 8	2.03.2015 pn
Apteka ul. Piłsudskiego 4	3.03.2015 wt
Apteka ul. Mogielnicka 28C	4.03.2015 śr
Apteka ul. Bankowa 1	5.03.2015 czw
Apteka ul. Mogielnicka 1	6.03.2015 pt
Apteka ul. Piłsudskiego 33	7.03.2015 so
Apteka Osiedle Polna	8.03.2015 nd
Apteka ul. Niepodległości 19	9.03.2015 pn
Apteka ul. Jana Pawła 26	10.03.2015 wt
Apteka ul. Niepodległości 1	11.03.2015 śr
Apteka ul. Sienkiewicza 20	12.03.2015 czw
Apteka ul. Piotra Skargi	13.03.2015 pt
Apteka ul. Armii Krajowej 7	14.03.2015 so
Apteka ul. Olimpijska 8	15.03.2015 nd
Apteka ul. Piłsudskiego 4	16.03.2015 pn
Apteka ul. Mogielnicka 28C	17.03.2015 wt
Apteka ul. Bankowa 1	18.03.2015 śr
Apteka ul. Mogielnicka 1	19.03.2015 czw
Apteka ul. Piłsudskiego 33	20.03.2015 pt
Apteka Osiedle Polna	21.03.2015 so
Apteka ul. Niepodległości 19	22.03.2015 nd
Apteka ul. Jana Pawła 26	23.03.2015 pn
Apteka ul. Niepodległości 1	24.03.2015 wt
Apteka ul. Sienkiewicza 20	25.03.2015 śr
Apteka ul. Piotra Skargi	26.03.2015 czw
Apteka ul. Armii Krajowej 7	27.03.2015 pt
Apteka ul. Olimpijska 8	28.03.2015 so
Apteka ul. Piłsudskiego 4	29.03.2015 nd
Apteka ul. Mogielnicka 28C	30.03.2015 pn
Apteka ul. Bankowa 1	31.03.2015 wt
Apteka ul. Mogielnicka 1	1.04.2015 śr
Apteka ul. Piłsudskiego 33	2.04.2015 czw
Apteka Osiedle Polna	3.04.2015 pt
Apteka ul. Niepodległości 19	4.04.2015 so

MARZEC

Apteka ul. Jana Pawła 26	5.04.2015	nd
Apteka ul. Niepodległości 1	6.04.2015	pn
Apteka ul. Sienkiewicza 20	7.04.2015	wt
Apteka ul. Piotra Skargi	8.04.2015	śr
Apteka ul. Armii Krajowej 7	9.04.2015	czw
Apteka ul. Olimpijska 8	10.04.2015	pt
Apteka ul. Piłsudskiego 4	11.04.2015	so
Apteka ul. Sienkiewicza 20	12.04.2015	nd
Apteka ul. Bankowa 1	13.04.2015	pn
Apteka ul. Mogielnicka 1	14.04.2015	wt
Apteka ul. Piłsudskiego 33	15.04.2015	śr
Apteka ul. Piotra Skargi	16.04.2015	czw
Apteka ul. Niepodległości 19	17.04.2015	pt
Apteka ul. Jana Pawła 26	18.04.2015	so
Apteka ul. Niepodległości 1	19.04.2015	nd
Apteka ul. Mogielnicka 28C	20.04.2015	pn
Apteka Osiedle Polna	21.04.2015	wt
Apteka ul. Armii Krajowej 7	22.04.2015	śr
Apteka ul. Olimpijska 8	23.04.2015	czw
Apteka ul. Piłsudskiego 4	24.04.2015	pt
Apteka ul. Jana Pawła 26	25.04.2015	so
Apteka ul. Bankowa 1	26.04.2015	nd
Apteka ul. Mogielnicka 28C	27.04.2015	pn
Apteka ul. Piłsudskiego 33	28.04.2015	wt
Apteka Osiedle Polna	29.04.2015	śr
Apteka ul. Niepodległości 19	30.04.2015	czw
Apteka ul. Mogielnicka 1	1.05.2015	pt
Apteka ul. Niepodległości 1	2.05.2015	so
Apteka ul. Olimpijska 8	3.05.2015	nd
Apteka ul. Sienkiewicza 20	4.05.2015	pn
Apteka ul. Armii Krajowej 7	5.05.2015	wt
Apteka ul. Piotra Skargi	6.05.2015	śr
Apteka ul. Piłsudskiego 4	7.05.2015	czw
Apteka ul. Mogielnicka 28C	8.05.2015	pt
Apteka ul. Bankowa 1	9.05.2015	so
Apteka ul. Mogielnicka 1	10.05.2015	nd
Apteka ul. Piłsudskiego 33	11.05.2015	pn
Apteka Osiedle Polna	12.05.2015	wt
Apteka ul. Niepodległości 19	13.05.2015	śr
Apteka ul. Jana Pawła 26	14.05.2015	czw
Apteka ul. Niepodległości 1	15.05.2015	pt
Apteka ul. Sienkiewicza 20	16.05.2015	so
Apteka ul. Piotra Skargi	17.05.2015	nd
Apteka ul. Armii Krajowej 7	18.05.2015	pn
Apteka ul. Olimpijska 8	19.05.2015	wt
Apteka ul. Piłsudskiego 4	20.05.2015	śr
Apteka ul. Mogielnicka 28C	21.05.2015	czw
Apteka ul. Bankowa 1	22.05.2015	pt

KWECIEN

MAJ

123

Arkusz 1

Apteka ul. Piłsudskiego 4	1.12.2015	wt
Apteka ul. Mogielnicka 28C	2.12.2015	śr
Apteka ul. Bankowa 1	3.12.2015	czw
Apteka ul. Mogielnicka 1	4.12.2015	pt
Apteka ul. Piłsudskiego 33	5.12.2015	so
Apteka Osiedle Polna	6.12.2015	nd
Apteka ul. Niepodległości 19	7.12.2015	pn
Apteka ul. Jana Pawła 26	8.12.2015	wt
Apteka ul. Niepodległości 1	9.12.2015	śr
Apteka ul. Sienkiewicza 20	10.12.2015	czw
Apteka ul. Piotra Skargi	11.12.2015	pt
Apteka ul. Armii Krajowej 7	12.12.2015	so
Apteka ul. Olimpijska 8	13.12.2015	nd
Apteka ul. Piłsudskiego 4	14.12.2015	pn
Apteka ul. Mogielnicka 28C	15.12.2015	wt
Apteka ul. Bankowa 1	16.12.2015	śr
Apteka ul. Mogielnicka 1	17.12.2015	czw
Apteka ul. Piłsudskiego 33	18.12.2015	pt
Apteka Osiedle Polna	19.12.2015	so
Apteka ul. Niepodległości 19	20.12.2015	nd
Apteka ul. Jana Pawła 26	21.12.2015	pn
Apteka ul. Niepodległości 1	22.12.2015	wt
Apteka ul. Armii Krajowej 7	23.12.2015	śr
Apteka ul. Piłsudskiego 4	24.12.2015	czw
Apteka ul. Sienkiewicza 20	25.12.2015	pt
Apteka ul. Mogielnicka 28C	26.12.2015	so
Apteka ul. Piotra Skargi	27.12.2015	nd
Apteka ul. Olimpijska 8	28.12.2015	pn
Apteka ul. Bankowa 1	29.12.2015	wt
Apteka ul. Mogielnicka 1	30.12.2015	śr
Apteka ul. Piłsudskiego 33	31.12.2015	czw
Apteka ul. Jana Pawła 26	1.01.2016	pt

GRUDZIEŃ

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Powiatu Grójeckiego**

PROJEKT

**Nocne i świąteczne dyżury aptek ogólnodostępnych w Warce
w roku 2015**

styczeń

- 01.01-04.01. Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b
- 05.01-11.01. Apteka, ul. P. Wysockiego 15
- 12.01-18.01. Apteka, ul. Senatorska 6
- 19.01-25.01. Apteka, ul. Warszawska 3
- 26.01-01.02. Apteka, ul. Warszawska 14 (dyżury do godz. 23:00)

luty

- 02.02-08.02. Apteka, ul. Warszawska 28/71
- 09.02-15.02. Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b
- 16.02-22.02. Apteka, ul. P. Wysockiego 15
- 23.02-01.03. Apteka, ul. Senatorska 6

marzec

- 02.03-08.03. Apteka, ul. Warszawska 3
- 09.03-15.03. Apteka, ul. Warszawska 14 (dyżury do godz. 23:00)
- 16.03-22.03. Apteka, ul. Warszawska 28/71
- 23.03-29.03. Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b

kwiecień

- 30.03-05.04. Apteka, ul. P. Wysockiego 15
- 06.04 -12.04. Apteka, ul. Senatorska 6
- 13.04-19.04. Apteka, ul. Warszawska 3
- 20.04-26.04. Apteka, ul. Warszawska 14 (dyżury do godz. 23:00)
- 27.04-03.05. Apteka, ul. Warszawska 28/71

maj

- 04.05-10.05. Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b
- 11.05-17.05. Apteka, ul. Senatorska 6
- 18.05-24.05. Apteka, ul. P. Wysockiego 15
- 25.05-31.05. Apteka, ul. Warszawska 3

czerwiec

- 01.06-07.06. Apteka, ul. Warszawska 14 (dyżury do godz. 23:00)
- 08.06-14.06. Apteka, ul. Warszawska 28/71
- 15.06-21.06. Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b
- 22.06-28.06. Apteka, ul. P. Wysockiego 15

lipiec

- 29.06-05.07. Apteka, ul. Senatorska 6
- 06.07-12.07. Apteka, ul. Warszawska 3
- 13.07-19.07. Apteka, ul. Warszawska 14 (dyżury do godz. 23:00)
- 20.07-26.07. Apteka, ul. Warszawska 28/71
- 27.07-02.08. Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b

125

sierpień

- 03.08-09.08. Apteka, ul. P. Wysockiego 15
- 10.08-16.08. Apteka, ul. Senatorska 6
- 17.08-23.08. Apteka, ul. Warszawska 3
- 24.08-30.08. Apteka, ul. Warszawska 14(dyżury do godz. 23:00)

wrzesień

- 31.08-06.09. Apteka, ul. Warszawska 28/71
- 07.09-13.09. Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b
- 14.09-20.09. Apteka, ul. P. Wysockiego 15
- 21.09 -27.09. Apteka, ul. Senatorska 6

październik

- 28.09-04.10. Apteka, ul. Warszawska 3
- 05.10 -11.10. Apteka, ul. Warszawska 14(dyżury do godz. 23:00)
- 12.10-18.10. Apteka, ul. Warszawska 28/71
- 19.10-25.10. Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b
- 26.10-01.11. Apteka, ul. P. Wysockiego 15

listopad

- 02.11-08.11. Apteka, ul. Senatorska 6
- 09.11-15.11. Apteka, ul. Warszawska 3
- 16.11-22.11. Apteka, ul. Warszawska 14(dyżury do godz. 23:00)
- 23.11-29.11. Apteka, ul. Warszawska 28/71

grudzień

- 30.11-06.12. Apteka, ul. K. Pułaskiego 2/3b
- 07.12-13.12. Apteka, ul. P. Wysockiego 15
- 14.12-20.12. Apteka, ul. Senatorska 6
- 21.12-27.12. Apteka, ul. Warszawska 3
- 28.12-31.12. Apteka, ul. Warszawska 14 (dyżury do godz. 23:00)

Sporządzono w Urzędzie Miasta w Warce

PROJEKT

UCHWAŁA Nr IV/ /2015
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 23 stycznia 2015 r.

w sprawie: wyboru członka Komisji Integracji Europejskiej i Promocji Powiatu i określenia składu tej komisji.

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn.zm) uchwała się, co następuje:

§ 1

Stwierdza się, że w głosowaniu jawnym, większością głosów w obecności, co najmniej połowy ustawowego składu Rady do składu Komisji Integracji Europejskiej i Promocji Powiatu wybrano radnego Dariusza Piątkowskiego.

§ 2

Po zmianach dokonanych w składzie Komisji Integracji Europejskiej i Promocji Powiatu w skład Komisji wchodzi radni:

1. Bączek Piotr - jako Przewodniczący
2. Bednarska Teresa,
3. Fiks Krzysztof,
4. Gaweł Janusz,
5. Piątkowski Dariusz
6. Zaręba Andrzej

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UCHWAŁA Nr IV/ /2015
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 23 stycznia 2015 r.**

w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Powiatu.

Na podstawie § 8 ust. 2 Regulaminu Komisji Rady Powiatu (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2000 r. Nr 7, poz. 38 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1

Zatwierdza się plany pracy następujących Komisji Stałych Rady Powiatu:

- Komisji Planowania, Budżetu, Finansów i Mienia Powiatu,
- Komisji Oświaty, Kultury, Turystyki i Sportu,
- Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej, Spraw Socjalnych i Przeciwdziałania Bezrobociu,
- Komisji Transportu Zbiorowego i Dróg Publicznych,
- Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Ochrony Środowiska i Geodezji,
- Komisji Integracji Europejskiej i Promocji Powiatu,

w brzmieniu stanowiącym załączniki do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UCHWAŁA Nr IV/ /2015
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 23 stycznia 2015 r.**

w sprawie określenia składu i wyboru członków Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Grójeckiego.

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2013 r., poz. 595 – tekst jedn. z późn. zm./ w zw. z § 17 ust. 1,2 i 3 Statutu Powiatu Grójeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2000 r. Nr 7, poz. 38 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się liczbę członków Komisji Rewizyjnej na osób.

§ 2

Stwierdza się że w głosowaniu jawnym, większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady do Komisji Rewizyjnej zostali wybrani:

-
-
-
-
-
-
-
-

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

**Uchwała Nr IV/ 12015
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 23 stycznia 2015 r.**

w sprawie uczczenia księdza Piotra Skargi.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn.zm) w związku z § 22a Statutu Powiatu Grójeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 7, poz. 38) uchwała się, co następuje:

§ 1

Rada Powiatu Grójeckiego wyraża swoją radość i dumę w związku z rozpoczęciem w dniu 8 grudnia 2014 roku procesu beatyfikacyjnego urodzonego w Grójcu księdza Piotr Skargi, wielkiego rodaka i nauczyciela wielu pokoleń Polaków.

§ 2

Stanowisko Rady Powiatu Grójeckiego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grójeckiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Na podstawie § 22a Statutu Powiatu Grójeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 7, poz. 38) Rada Powiatu Grójeckiego wyraża swoją radość w związku z oficjalnym rozpoczęciem w dniu 8 grudnia 2014 roku procesu beatyfikacyjnego urodzonego w Grójcu księdza Piotr Skargi.

Ksiądz Piotr Skarga urodził się 2 lutego 1536 roku w Grójcu, jako Piotr Powęski. Postać księdza Piotra Skargi jest wzorem patrioty, duszpasterza, myśliciela, naukowca, pisarza oraz bezinteresownego filantropa i obrońcy biednych.

Święcenia kapłańskie przyjął w 1564 roku. Studiował w Kolegium Rzymskim. Po powrocie do ojczyzny zajął się zakładaniem w Polsce kolegiów jezuickich. Pracował w Pułtusk, we Lwowie, Jarosławiu, Warszawie, Płocku i Wilnie. Był pierwszym rektorem Akademii Wileńskiej. Zajmował się również pomocą dla ubogich, m.in. założył w Krakowie Arcybractwo Miłosierdzia, Bank Pobożny, który udzielał bezprocentowych pożyczek oraz Skrzynkę św. Mikołaja gromadzącą posagi dla ubogich panien. Pisał również skargi ubogim analfabetom, stąd pochodzi jego przydomek – Skarga.

Od 1588 roku pełnił funkcję nadwornego kaznodziei króla Zygmunta III Wazy. Był zwolennikiem ograniczenia władzy Sejmu i zwiększenia władzy królewskiej. Piętnował wady narodowe. W słynnych „Kazaniach sejmowych” przestrzegał przed upadkiem Rzeczypospolitej, realnie oceniał stan państwa i przewidywał nadchodzącą tragedię.

Zmarł 27 września 1612 roku, przed śmiercią – jak podają historycy – zdążył jeszcze odwiedzić rodzinny Grójec, z którym łączyły go silne więzy.

Przez wieki jego dzieła powodowały refleksję nad stanem Ojczyzny. Jego słowa z „Kazań wtórych” wciąż są aktualne: *„Jako ciała nasze abo wnątrznymi chorobami, abo powierzchwnymi gwałtownymi przypadkami umierają, tak i królestwa mają swoje domowe choroby, dla których upadać muszą”*.

Rada Powiatu Grójeckiego wyraża dumę, że ks. Piotr Skarga, wybitny syn Ziemi Grójeckiej nawet po tylu wiekach rozśławia swoją „małą ojczyznę” i skłania do budowania państwa na mocnych fundamentach.

Przewodniczący Komisji
Integracji Europejskiej
i Promocji Powiatu
Piotr Bączek
Piotr Bączek

